

ハイブリッド（対面/Zoomオンライン）開催 第5回内部監査応用講座

これまでの知識・経験をこれからの実務に応用する

本講座は、内部監査の基本的な知識や実務経験を一通りお持ちの方を対象にしています。2025年1月から正式に施行された内部監査人協会（IIA）の「グローバル内部監査基準™」の5つのドメインの15の原則をベースにケースを設定し、それぞれの設問に対して最も妥当と考えられる回答をグループ討議を通じて導き出していきます。内部監査実務で応用するための新たな気付きを得ることを目指し、互いに学び合うインタラクティブな研修会として企画いたしましたので、皆様のご参加をお待ちいたしております。



日時

2026年3月18日（水）9：30～16：30

（9：00から会場入室・アクセス可）

※ご受講に先立ち、事前課題をお送りいたしますので、ご準備の上ご参加ください。



開催形式

ハイブリッド（対面/Zoomオンライン）開催

① 対面開催

会場：一般社団法人日本内部監査協会 京橋事務所5階会議室

東京都中央区京橋3-3-11 VORT京橋

（<https://www.iiajapan.com/leg/iiia/access.html>）

② Zoomオンライン開催（Zoomを使用したグループワーク）

お申込み前にご利用の機材でZoomによるオンライン配信の講義が視聴可能であることをご確認ください。接続環境安定のため、Wi-Fi等の無線ではなくなるべく有線で接続してご受講ください。 ※ご参考：Zoom導入および視聴方法について ⇒ [こちら](#)



研修費

正会員／個人会員 ￥25,300-（1名 消費税込）

非会員 ￥31,350-（1名 消費税込）



定員

40名（申込先着順締切：対面20名/オンライン20名）

※最少催行人員（6名以上かつ参加方法ごとの1チームが3名）

主催：



一般社団法人日本内部監査協会
The Institute of Internal Auditors
Japan

第1部：「グローバル内部監査基準™、以下「新基準」」の概要

第2部： 関連する「新基準」の概説と実務事例の紹介、

グループ討議

- ・ 関連する「新基準」の概説
- ・ 実務視点での紐づけと事例の紹介
- ・ 事前課題についてのグループ討議
- ・ 事前課題の参考解答と補足説明

第3部：Q&Aとまとめ

※途中1時間の昼休憩が入ります。



講師

清水 武 氏

公認内部監査人（CIA）

講師からのメッセージ

内部監査実務に携わるようになって、その難しさや興味深さを感じながら、更なる専門性向上のために資格取得に取り組まれている方々もいらっしゃるかと推測します。

資格取得はひとつの通過点ですが、目標設定としては有効です。それと並行して、その道の先輩・同僚を通じて、その経験、特に失敗に学ぶことが重要です。

本講座は、一方向の情報伝達ではなく、テーマごとのグループ討議を通じて、内部監査の原点に立ち戻りながら、参加者が双方向に学び合う場として企画されています。

内部監査人は組織体の中で孤独を感じることはしばしばありますが、社外には多くの仲間がいます。ここでの気付きが、受講者各位の内部監査のインセンティブ（動機付け）を高める一助となれば幸いです。

※テキストはPDFファイルを配信いたします。印刷したものでお渡しはいたしません。

※研修内容・講師が、やむを得ず変更になる場合は、あらかじめご了承ください。

※講義の進行の都合上、上記タイムスケジュールが変更になる場合や、講義時間が延長される場合があります。

※適宜休憩を挟みながら講義を行います。

※講義の録画・録音はご遠慮ください。

【CPE単位】

「7.2CPE単位」が付与されます。⇒“CPE単位”とは、CIA、CCSA、CFSAおよびCRMA資格等の継続的専門能力開発制度における認定単位です。CPEを報告される方は、CPEを報告される方は、開催後日に配信される「修了証メール」を受講証明として3年間保存をお願いします。

なお、「修了証メール」の紛失に関しましては一切責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

お申し込み前に以下の点をご確認・ご了承ください。

<対面参加の方>

- ① ご体調が優れない場合は会場でのご参加はご遠慮ください。
- ② グループ討議の際にマスクの着用をお願いする場合がございます。

<Zoomオンライン参加の方>

- ① 使用端末はPC推奨です。
- ② グループ討議を行いますので、**カメラ機能、マイク機能が必須です。**
- ③ 接続環境安定のため、Wi-Fi等の無線ではなく、できるだけ有線で接続してご参加ください。

(ご参考まで) ⇒ <https://www.iiajapan.com/leg/training/zoom/>

【※】いずれのご参加の方もグループ討議を円滑に行うため、参加名簿（組織名、氏名のみ記載）を配付いたしますことをご了承ください。

【受講要件】

- ① 内部監査実務年数おおむね1年以上の方
- ② 「内部監査基礎講座」を受講したことがある方、
またはIPPFの概要を把握されている方

【個人情報の取扱いについて】

申込書にご記入いただいた個人情報は、当研修会の運営を推進するために使用することを目的とします。また法令に定める場合を除き、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。グループディスカッションを円滑に行うため、参加名簿（組織名、氏名のみ記載）を配付いたします。

○ お申込み方法 ○

※ お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます

【申込受付専用アドレス】 moushikomi@iiajapan.com

※ 以下の記載事項をご了承いただいた方のみお申込みください。お申込みいただいた時点で、ご承いただいたものといたします。

【申 込 期 間】 2026 年 3 月 4 日（水） 16：00 まで

※ 【2026 年 3 月 4 日（水） 16：00】以降のキャンセルは承れません。恐縮ながら参加費を全額お支払いいただきます。

- ①次ページにございます「必要事項」をご記入のうえ、上記アドレスまでメールにてお送りください。
 - ②申込メールが到着次第、参加証・請求書をお送りいたします。
※お申込みいただいた後、10日を過ぎても当協会より参加証等が届かない、もしくはキャンセル待ちの連絡もない場合は、お手数ですがご連絡くださいますようお願い申し上げます。
 - ③請求書をご確認のうえ、研修日の前日までに指定口座にお振込みください。
 - ④開催の1～2週間前を目安にご登録のメールアドレス宛てに「online-kenshu@iiajapan.com」のアドレスから本講座のご案内（**事前課題、オンライン参加の方は登録情報等**）のメールを配信いたします。
 - ⑤オンライン参加の方へのご案内メールには Zoom 登録のご案内が記載されています。こちらのご案内に沿ってお名前等を Zoom フォームよりご登録ください。
 - ⑥ご登録いただいたアドレスに「登録受付票」が配信されます。当日は「登録受付票」の「ここをクリックして参加」よりご参加ください。
- ※ 登録受付票に記載されている研修参加のリンクは複数のアカウントによる共有はできません。
- ※ 「no-reply@zoom.us」「online-kenshu@iiajapan.com」からのメールを必ず受信できるように事前の設定をお願いいたします。

※本研修をオンラインでご視聴いただけますのは、お申込みいただいた方のみが対象でございます。

お申込みいただいていない方がおります公の場での視聴はお控えください。

また、録音・録画、スクリーンショット、配付資料の受講者以外の方への転送や共有、SNS への講義情報のアップロードを禁止します。

※災害等の影響により、研修会の開催が中止あるいは日時などに変更がある場合は、当協会[ホームページ](#)等でお知らせいたします。

お申込みの際の「必要事項」

- ・ 研修会名 メールの「件名」に研修会名「第5回内部監査応用講座」とご記入ください。
- ・ 会社名／組織名
- ・ 所在地（〒から）
- ・ 電話番号
- ・ 部署・役職
- ・ 参加者氏名（カタカナ）「記入例：監査 太郎（カンサ タロウ）」
- ・ 内部監査の実務年数（例：〇〇年〇〇カ月）
- ・ 受講者メールアドレス

※複数名でお申込みの際はそれぞれの方のメールアドレスをご記入ください

※メールアドレスのご記入は、お間違えのないようご注意ください

- ・ 参加形態（以下の①、②のいずれかをご記入ください）

- ① 対面参加
- ② Zoom オンライン参加

- ・ その他備考

- ・ 会員区分・研修費

正 会 員：¥25,300（1名につき税込）

個人会員：¥25,300（1名につき税込）

※個人会員でお申込みの方は請求書宛名（個人名または会社名）をご記入ください。

非 会 員：¥31,350（1名につき税込）

- ・ 参加証・請求書送付先（部署・役職・氏名）

※上記の項目は送付先と参加者が同じ場合、ご記入不要です。

◆ お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます ◆

【申込受付専用アドレス】 moushikomi@iiajapan.com

【個人情報の取扱について】 申込書にご記入いただいた個人情報は、当研修会の運営を推進するために使用することを目的とします。また法令に定める場合を除き、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

お申込みいただいた後、10日を過ぎても当協会より参加証等が届かない、もしくはキャンセル待ちの連絡もない場合は、お手数ですがご連絡くださいますようお願い申し上げます。

開催の1~2週間前を目安にご登録のメールアドレス宛てに「online-kenshu@iiajapan.com」のアドレスから本講座のご案内（事前課題、オンライン参加登録情報等）のメールを配信いたします。

「オンライン研修（Zoom）ご受講にあたってのご注意」

Zoom 導入および視聴方法

Zoom はWEB ブラウザおよびソフトウェア上でご覧いただくことが可能です。
事前に Zoom の導入をしていただくと、配信当日スムーズにご参加いただけます。

WEB ブラウザ上で視聴する場合

Web ブラウザからミーティングに参加するには、Zoom にサインインをする必要があります。Zoom に登録していない参加者は、サインアップが必要です。Zoom 公式サイトにアクセスし、右上の「サインアップは無料です」アイコンをクリックしてご登録をお願いいたします。

お申込み後に送られますウェビナーURL をクリックした後にブラウザが立ち上がりますので「ダウンロードできませんか？こちらをクリックして参加できます」からご参加ください。

Zoom ソフトウェアを導入して視聴する場合

Zoom 公式サイトにアクセスし、上部メニューの「リソース▼」タブから「Zoom をダウンロード」を選択。そのページ内の「ミーティング用 Zoom クライアント」をダウンロードしてください。
お申込み後に送られます自動返信メールにミーティング参加 URL が記載されておりますので、そちらにアクセスいただき「ダウンロードして開始してください」をクリックしますとダウンロードが開始されます。

視聴方法

お申込み後、「no-reply@zoom.us」アドレスより送られます自動返信メールに記載のリンクにアクセスしてください。ソフトウェアを導入している場合は自動的にソフトウェアが立ち上がります。また、WEB ブラウザ上で視聴する場合は、Zoom 公式サイトにアクセスしてログインした後、「ミーティングに参加する」をクリックしてご視聴ください。

事前の Zoom 動作確認のお願い

お申込みの前に下記 URL に接続いただき、ご利用の環境（PC、タブレット、スマートフォン等）で Zoom が正常に動作することをご確認ください。

Zoom 動作確認テスト先 URL : <https://zoom.us/test>

※接続環境安定のため、なるべく無線ではなく有線をご利用ください。

ヘルプ

Zoom 公式サイト ※ 動作環境等の詳細はこちらをご確認ください

<https://support.zoom.us/hc/ja/categories/200101697>

講演資料（PDF）のダウンロード

「登録受付票」に DL 用 URL が記載されております。

CPE 単位について

CIA、CCSA、CFSA 及び CRMA 資格等の継続的専門能力開発制度における認定制度です。CPE 単位を報告される方は、オンラインセミナーご受講後日に届く修了証メールを受講の証明として、そのハードコピーもしくはデータの最低 3 年間の保管をお願いいたします。