

第380回スキルアップ研修会

2025年度版 内部監査人として知りたい実務の勘どころ（特別編）

内部監査高度化の実践

～監査品質と企業価値の向上に向けた取り組み～

対面開催

この研修会は、ある程度の内部監査業務経験（下記参照）をお持ちの方等を対象に、より良い内部監査を行うための情報を実務経験豊富な講師よりご紹介いただき、更なるレベルアップを目指すものです。

※スキルアップ研修会「内部監査人として知りたい実務の勘どころ」の続編の内容となります。独立した研修会として設定されており、また、復習の内容も含みますので未受講の方でも安心してご参加いただけます。

- ・本研修会ではオンラインによるライブ配信を行います。
オンラインでのご視聴希望の方は [こちら](#) をご確認ください。
- ・本研修会は座学講義のみとなります。演習、グループディスカッションはございません。



受講対象

内部監査部門 および 関連部門所属者

- ・ある程度の内部監査業務経験（概ね1年程度）をお持ちの方
- ・今よりも良い方法があるのではないか、と常に新しい方法を模索している方 など



日時

2026年 3月24日（火） 9：30～16：30

（講義時間は6時間です。途中適宜休憩を挟みます）



形式・会場

MEETING SPACE AP西新宿 ROOM N+0+P

（東京都新宿区西新宿7-2-4 新宿喜楓ビル 6階）



研修費

正会員／個人会員 ￥25,300-（1名 消費税込）

非会員 ￥31,350-（1名 消費税込）



定員

50名（お申込み先着順締め切り）

研修内容と講師

①はじめに	内部監査の高度化とは
②高度化に向けたシナリオ	監査戦略の重要性、IIA「Vision2035」と高度化
③監査プロセスの高度化	高度化に向けた監査計画・リスク評価・監査テーマ・監査手法・監査着眼点・監査手続・監査報告
④監査体制の高度化	高度化を実現できる内部監査人の育成・監査体制の強化
⑤新たな監査への挑戦	情報システム監査、DXの監査と監査のDX（生成AIを含む）、サイバーセキュリティの監査、SDGsの監査など
⑥おわりに	企業価値向上につなげるために

講師

島田 裕次 氏

東洋大学工業技術研究所客員研究員
CIA(公認内部監査人) CISA(公認情報システム監査人)
CISM(公認情報セキュリティマネージャー)
CGEIT(公認ITガバナンス専門家), システム監査技術者, 博士(工学)

講師よりメッセージ

AI、生成AIをはじめとするデジタル技術が急速に発展し、企業等の組織体を取り巻く環境が大きく変化しています。その結果、今まで考えられなかったリスクが発生し、それに適切に対応することが組織体に求められています。一方、組織体における不正・不祥事が相変わらず続いている、デジタル技術の進展に伴って新たな不正・不祥事への対応も必要になっています。

このような状況に対応するために、内部監査への期待が高まっていますが、それに応えられるように内部監査を変革、つまり高度化していく必要があります。研修会では、内部監査の高度化に向けてどのように取り組めばよいのかを説明します。

当日の会場でのご注意

当日は円滑な運営のため下記の点にご協力ください。
お申込みいただいた時点で、ご了承いただいたものといたします。

- テキストは参加証と引換えにお渡しいたしますので、当日は必ず参加証をお持ちください。
 - 研修内容・講師が、やむを得ず変更になる場合は、あしからずご容赦ください。
 - 講義の進行の都合上、タイムスケジュールが変更になる場合や、講義時間が延長される場合があります。
 - 会場内での録画・録音はご遠慮ください。
-
- 会場での対面形式でご参加される方のマスクのご着用につきましては個人の主体的な選択を尊重し、個人のご判断にお任せいたします。
-
- スマートフォン等音の出る電子機器の電源はお切りいただくか、マナーモードに設定をお願いします。なお、会場内での通話はご遠慮ください。
 - キータッチ音が他の受講者の方の迷惑になりますので、講義中のパソコンの使用はご遠慮ください。
 - 体調がすぐれない場合はすぐに事務局までお申し出ください。

開催日翌日から1週間以内に修了証メールを配信いたします。

※開催日翌日から1週間経過し、「修了証メール」が届かない場合は、お手数ですがご連絡ください。

【CPE単位】

「7.2CPE単位」が付与されます。⇒ “CPE単位”とは、CIA、CCSA、CFSAおよびCRMA資格等の継続的専門能力開発制度における認定単位です。CPEを報告される方は、後日配信される「修了証メール」を受講証明として3年間保存をお願いします。

なお、「修了証メール」の紛失に関しましては一切責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

○ お申込み方法 ○



※以下の記載事項をご了承いただいた方のみお申込みください。お申込みいただいた時点で、ご了承いただいたものといたします。

※お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます。

【申込受付専用アドレス】 moushikomi@iiajapan.com

申込締切日：2026年 3月17日（火）12：00

※お申込みいただいた後、10日を過ぎても当協会より参加証が届かない、もしくはキャンセル待ちの連絡もない場合は、お手数ですがご連絡くださいますようお願い申し上げます。

※この日時以降のキャンセルは承れません。恐縮ながら参加費を全額お支払いただきます。

※本研修にご参加いただけますのは、お申込みいただいた方のみが対象でございます。

また、録音・録画、スクリーンショット、配付資料の受講者以外の方への転送や共有、SNSへの講義情報のアップロードを禁止します。

※災害等の影響により、中止あるいは開催日時・会場が変更になる場合は、ホームページ等でお知らせいたします。恐れ入りますが、最新情報は当協会 [ホームページ](#) でご確認ください。

- ①次ページにございます「必要事項」をご記入のうえ、上記アドレスまでメールにてお送りください。
- ②申込メールが到着次第、参加証・請求書をお送りいたします。
- ③請求書をご確認のうえ、研修日の前日までに指定口座にお振込みください。

＜必要事項＞

- ・研修会名

(メールの「件名」に研修会名「第380回スキルアップ研修会」と記入)

- ・参加形式の希望 (「対面」もしくは「Zoomによるオンライン」)

- ・会社名

- ・所在地 (〒から)

- ・電話番号

- ・部署・役職

- ・参加者氏名 (フリガナ) 「記入例: 監査 太郎 (カンサ タロウ)」

- ・受講者メールアドレス

※ 複数名でお申込みの際はそれぞれの方のメールアドレスをご記入ください

※ メールアドレスのご記入は、お間違えのないようご注意ください

- ・その他備考

- ・会員区分: 正会員 : 1名につき25,300円 (消費税込)

個人会員 : 1名につき25,300円 (消費税込)

※個人会員でお申込みの方は請求書宛名(個人名または会社名)をご記入ください。

非会員 : 1名につき31,350円 (消費税込)

- ・参加証・請求書送付先 (部署・役職・氏名)

※上記の項目は送付先と参加者が同じ場合、ご記入不要です。

※お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます。

【申込受付専用アドレス】

moushikomi@iiajapan.com

【個人情報の取扱について】

申込書にご記入いただいた個人情報は、当研修会の運営を推進するために使用することを目的とします。また法令に定める場合を除き、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。